



Acuse de registro de solicitud de información pública

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información pública, con los siguientes datos:

Datos de la Solicitud

| | |
|----------------------------|--|
| Sujeto Obligado | TC - INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS DE TABASCO (IEAT) |
| Folio | 270504500001223 |
| Fecha de solicitud | 26/05/2023 |
| Nombre del solicitante | [REDACTED] |
| Representante (en su caso) | |

Detalle de la Solicitud

| | |
|-----------------------|--|
| Información requerida | cv, titulo y cédula profesional del encargado/jefe de recursos financieros |
| Datos adicionales | |
| Medio de notificación | Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia |

- * Especificar de manera clara y precisa los datos e información que requiere.
- * No incluir datos personales.

Plazos de respuesta

| | | |
|--|----|------------|
| Respuesta a la Solicitud (Positivo, negativo o inexistencia) | 20 | 23/06/2023 |
| Requerimiento de información (Prevención) | 5 | 02/06/2023 |
| Incompetencia | 3 | 31/05/2023 |

La solicitud recibida en día hábil después de las 16:00 horas, o en día inhábil, se tendrá por presentada al siguiente día hábil según el calendario aprobado por el Órgano Garante.
 Los plazos señalados empezaran a correr al día siguiente de recibida la solicitud (LTAIPET).

RECOMENDACIONES:

- *Dar seguimiento frecuente a la solicitud.

